

# Reisekostenabrechnung 2014

Name und Adresse  
des Abrechnenden: \_\_\_\_\_

Kostenstelle: \_\_\_\_\_

Beginn der Reise: \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr; Ende: \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

Anlass/Zielort der Auswärtstätigkeit: \_\_\_\_\_

Inlandsreise  Auslandsreise  Zusammenstellung besuchte Länder siehe Auslandsreisekostenabrechnung

Reisemittel:  Dienstwagen  Privat-Pkw  Bahn  Flugzeug

	Brutto- ausgaben	USt- (Vorsteuer)	Netto- aufwand
<b>Fahrtkosten</b>			
Bahnfahrkarten/Fahrausweise lt. Anlage EUR _____	0,00		0,00
Flugkarten lt. Anlage EUR _____	0,00		0,00
Autokosten (Kraftstoff/Öl usw.) lt. Anlage EUR _____	0,00		0,00
Kilometersatz bei Privat-/Arbeitnehmer-Kfz			
Zuschlag für _____ Mitfahrer _____ km X 0,02 EUR/km _____ km x 0,30 EUR = EUR 0,00	0,00		0,00
<b>Aufwendungen für Unterbringung</b>			
nach beigefügten Belegen EUR _____			
oder Pauschbeträge _____ Tage x 20,00 EUR = EUR 0,00	0,00		0,00
<b>Pauschbeträge für Verpflegungsmehraufwand</b>			
_____ Tage (mindestens 24 Std.) zu 24,00 EUR = EUR 0,00			
_____ Tage ( <del>mindestens</del> <sup>über</sup> 8 Std.) zu 12,00 EUR = EUR 0,00			
Summe EUR 0,00	0,00		0,00
<b>Reisenebenkosten lt. Formular „ Reisenebenkostenabrechnung“</b>			
_____ EUR 0,00	0,00		0,00
<b>Verrechnung mit geldwertem Vorteil aus Arbeitnehmerbewirtung</b>			
lt. Untenstehender Aufstellung ./ EUR 0,00	0,00		0,00
<b>Abrechnung erstellt:</b>	<b>Summe</b>	0,00	0,00
_____ ./ Vorschüsse		0,00	
Datum _____	Restzahlung/Überzahlung	0,00	
_____	Unterschrift Reisender		Buchungsvermerke: _____
Datum _____	Unterschrift Vorgesetzter		

Nachrichtlich: **Geldwerter Vorteil aus Arbeitnehmerbewirtung:**

Ich habe vom Arbeitgeber unentgeltlich erhalten:

\_\_\_\_\_ x Frühstück à 4,80 EUR insgesamt EUR 0,00  
 \_\_\_\_\_ x Mittagessen \_\_\_\_\_ x Abendessen je 9,60 EUR insgesamt EUR 0,00 EUR 0,00

Verrechnung mit Reisekosten

Versteuerung als laufender Arbeitslohn

